

## ALTRES DISPOSICIONS

### DEPARTAMENT DE SALUT

**RESOLUCIÓ SLT/3896/2021, de 23 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per al període 2022-2024 per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per al finançament de projectes de recerca orientats en l'àmbit de l'atenció primària de salut, del Pla estratègic de recerca i innovació en salut (ref. BDNS 604045).**

La Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària, estableix que les administracions públiques de Catalunya han de fomentar, dins del sistema sanitari les activitats d'investigació sanitària com a element fonamental per al seu progrés.

El Pla estratègic de recerca i innovació en salut 2016-2020 aprovat per l'Acord GOV/75/2016, de 7 de juny, prorrogat en la seva vigència per l'Acord GOV/149/2020, de 24 de novembre (en endavant, PERIS), representa l'instrument del Departament de Salut de la Generalitat per fomentar la recerca i la innovació en el marc del sistema de salut de Catalunya, de forma que aquestes puguin constituir les palanques d'impuls i de millora contínua del nostre sistema, d'acord amb les directrius marcades pel Pla de salut 2016-2020, que reconeix la recerca i la innovació com una de les línies estratègiques fonamentals per a la modernització de l'estructura de la salut a Catalunya.

Mitjançant l'Ordre SLT/274/2016, d'11 d'octubre, modificada per l'Ordre SLT/148/2017, de 10 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions d'accions incloses en el PERIS (en endavant, l'Ordre de bases), es van establir les bases reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per al finançament de les accions instrumentals que recull el Pla, amb la finalitat de fomentar la recerca i la innovació en salut a Catalunya.

Atès el que disposen el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002); la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003); la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015), i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010),

Resolc:

Article 1

Objecte i règim jurídic

Obrir la convocatòria per a la concessió, en règim de concurrència competitiva, de subvencions per al període 2022-2024, per al finançament de l'acció instrumental de projectes de recerca orientats en l'àmbit de l'atenció primària de salut, corresponent al Programa de coneixement d'excel·lència del PERIS (apartat sisè), d'acord amb la base 2 de l'Ordre de bases.

Les subvencions que estableix aquesta convocatòria es regeixen per:

- a) L'Ordre SLT/274/2016, d'11 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al finançament d'accions en el PERIS 2016-2020, modificada per l'Ordre SLT/148/2017, de 10 de juliol, i per l'Ordre SLT/148/2021, de 18 de maig.
- b) La normativa general de subvencions.

Article 2

Finalitat

CVE-DOGC-A-22004019-2022

Finançar projectes de recerca en l'àmbit de l'atenció primària, mitjançant la promoció de la cooperació científica, fomentant la presentació de projectes multicèntrics i impulsant la recerca orientada al pacient en la vessant clínica, epidemiològica i en serveis de salut, en els procediments diagnòstics i en la digitalització dels sistemes.

### Article 3

#### Entitats beneficiàries

D'acord amb el que disposa la base 3.1 de l'Ordre de bases, poden sol·licitar la subvenció i, per tant, tenen la condició d'entitats beneficiàries, les següents:

a) Les fundacions que, sota personalitat jurídica independent, gestionin les activitats de recerca i innovació dels dispositius assistencials del sistema de salut de Catalunya.

b) Els centres reconeguts com a CERCA que participin en la gestió d'activitats de recerca i innovació dels centres que integren el sistema sanitari integral d'utilització pública de Catalunya ([SISCAT](#)) o a l'àmbit de la salut pública.

c) Els instituts de recerca sanitària (IRS) acreditats que desenvolupin activitats de recerca a Catalunya, d'acord amb el que estableix el Reial decret 279/2016, de 24 de juny, sobre acreditació d'instituts de recerca biomèdica o sanitària.

Aquestes entitats beneficiàries han de reunir els requisits que estableix la base 3.3 de l'Ordre de bases.

Així mateix, tot i que no es consideren entitats sol·licitants, la condició de beneficiària es pot estendre als membres associats i agrupacions de persones jurídiques que regulen els articles 11.2 i 11.3 de la Llei 38/2002, de 17 de novembre. Així mateix, a aquests efectes, les universitats i els centres del sistema CERCA no previstos en el punt b) poden ser incloses en la sol·licitud i tenir consideració de beneficiàries, però no poden ser entitats sol·licitants.

Les entitats beneficiàries han d'acreditar que es troben al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social mitjançant certificats administratius positius expedits per l'organisme competent. Aquests certificats queden substituïts per una declaració responsable de l'entitat beneficiària quan no estigui obligada a presentar aquests documents, així com en el cas de les administracions públiques i els seus organismes, entitats públiques i fundacions. Les entitats beneficiàries han de comunicar a l'òrgan instructor les possibles alteracions de les circumstàncies que reculli aquesta declaració. Així mateix, han d'acreditar mitjançant una declaració responsable que no són deutores per resolució de reintegrament de subvencions.

Amb caràcter general, els requisits necessaris per concórrer a aquesta convocatòria o els mèrits que s'hi aportin, perquè siguin presos en consideració, s'han de complir o s'han d'haver obtingut com a data límit en la de finalització dels corresponents terminis de presentació de sol·licituds. Igualment, el termini per acreditar-los acaba amb el que s'estableixi per esmenar de la documentació que provingui de les sol·licituds rebudes.

La signatura del o de la representant legal de l'entitat sol·licitant suposa el seu compromís de donar suport a la correcta realització de l'activitat, en el cas que la subvenció es concedeixi, i d'haver comprovat i confirmat la veracitat de les dades que consten en la sol·licitud. Suposa, igualment, la declaració de compliment dels requisits que s'estableixen per a aquesta acció instrumental, així com la normativa que sigui aplicable en les activitats de recerca.

### Article 4

#### Requisits per sol·licitar la subvenció

1. Les entitats sol·licitants de la subvenció establertes en l'article 3 han de presentar un projecte de recerca que reuneixi els requisits següents:

a) Els projectes s'han de desenvolupar amb caràcter col·laboratiu, multicèntric i d'acord amb un protocol únic. Com a màxim en poden formar part un total de quatre centres, inclòs el centre sol·licitant.

b) Els projectes han d'estar dirigits per un investigador o investigadora principal (IP), que ha de pertànyer a la plantilla d'un centre d'atenció primària, vinculat a l'entitat sol·licitant.

c) Quan el desenvolupament del projecte així ho requereixi, poden participar-hi empreses o altres entitats públiques o privades, no incloses en l'article 3, interessades en el seu desenvolupament i els resultats, sense

CVE-DOGC-A-22004019-2022

que aquesta participació els suposi cap tipus de subvenció directa amb càrrec a les subvencions que puguin ser concedides en aquesta convocatòria.

d) Els projectes de recerca han de respectar els principis que es detallen a continuació:

- Els principis fonamentals que s'estableix en la redacció actual de la Declaració d'Hèlsinki, promulgada per l'Associació Mèdica Mundial, el Conveni del Consell d'Europa relatiu als drets humans i la biomedicina, la Declaració Universal de la UNESCO sobre el genoma humà i els drets humans, així com complir els requisits que estableix el nostre marc legislatiu en l'àmbit de la recerca biomèdica, la protecció de dades de caràcter personal i la bioètica.

- Els principis que estableix el Consorci Internacional de Recerca en Malalties Minoritàries (IRDiRC) i els projectes de l'estudi del genoma de càncer han d'observar els principis que estableix el Consorci Internacional del Genoma del Càncer (ICGC), així com els de la Col·laboració Global en Recerca per a la Prevenció de Malalties Infeccioses (GloPID-R) en el seu àmbit.

Els projectes s'han d'atènyer a les disposicions legals i reglamentàries vigents i a les que els modifiquin o els despleguin, i en concret:

a) Els projectes que impliquin la recerca en éssers humans o la utilització de mostres biològiques d'origen humà han de respectar el que estableixen la Llei 14/2007, de 3 de juliol, de recerca biomèdica, i la resta de legislació vigent sobre la matèria.

b) Els projectes que impliquin experimentació animal han d'atènyer-se al que disposen la normativa legal vigent i, en particular, la Llei 32/2007, de 7 de novembre, per a la cura dels animals en la seva explotació, transport, experimentació i sacrifici, i el Reial decret 53/2013, d'1 de febrer, pel qual s'estableixen les normes bàsiques aplicables per a la protecció dels animals utilitzats en experimentació i altres fins científics, incloent-hi la docència.

c) Els projectes que impliquin la utilització d'organismes modificats genèticament han d'atènyer-se al que disposen la Llei 9/2003, de 25 d'abril, per la qual s'estableix el règim jurídic de la utilització confinada, alliberament voluntari i comercialització d'organismes modificats genèticament, i el Reial decret 178/2004, de 30 de gener, pel qual se n'aprova el Reglament.

d) Els projectes que impliquin la utilització d'agents biològics han d'ajustar-se al que estableixen la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reials decrets que la despleguen.

e) Els projectes que comportin assajos clínics han de complir el que disposa el Reial decret 1090/2015, de 4 de desembre, pel qual es regulen els assajos clínics amb medicaments, els comitès d'ètica de recerca amb medicaments i el Registre espanyol d'estudis clínics.

f) Els projectes que impliquin la utilització de cèl·lules troncales embrionàries humanes o de línies cel·lulars que en derivin, així com els que impliquin la utilització de cèl·lules i teixits d'origen humà en el camp de la medicina regenerativa han d'ajustar-se al que disposen la Llei 14/2007, de 3 de juliol, de recerca biomèdica, i el Reial decret 2132/2004, de 29 d'octubre, pel qual s'estableixen els requisits i procediments per sol·licitar el desenvolupament de projectes de recerca amb cèl·lules troncales obtingudes de preembrions sobrants, així com a la resta de la normativa legal vigent.

g) Els projectes que impliquin la recerca amb cèl·lules i teixits humans han d'atènyer-se al que estableix el Reial decret llei 9/2014, de 4 de juliol, pel qual s'estableixen les normes de qualitat i seguretat per a la donació, l'obtenció, l'avaluació, el processament, la preservació, l'emmagatzematge i la distribució de cèl·lules i teixits humans i s'aproven les normes de coordinació i funcionament per al seu ús en humans.

Com a requisits d'activitat i tenint en compte la seva naturalesa, els projectes han de disposar de les autoritzacions següents i/o els informes legalment establerts:

- Informe de la comissió de recerca o òrgan equivalent del centre al qual pertanyi l'investigador o investigadora principal (en el cas de centres en règim de concert entre universitats i institucions sanitàries, la comissió és la que regula l'Ordre de 31 de juliol de 1987, per la qual s'estableixen els requisits als quals es refereix la base 3.1 de l'article 4 del Reial decret 1558/1986, de 28 de juny (BOE núm. 182, de 31.7.1986)), que ha de declarar la viabilitat dels projectes en tots els seus termes.

- Conjunt d'informes i autoritzacions que es considerin necessaris del Comitè Ètic d'Investigació i altres òrgans col·legiats responsables de vetllar pel compliment dels convenis i normes existents en matèria de recerca. En el cas que no es disposi de l'autorització en el moment de la formalització de la sol·licitud, cal que l'entitat beneficiària tingui un certificat que acrediti que s'ha presentat aquesta sol·licitud al Comitè. S'ha de disposar de l'autorització corresponent en el moment en què es resolgui la convocatòria.

CVE-DOGC-A-22004019-2022

Els documents als quals fa referència aquest apartat primer de l'article 4 han de quedar en poder de les entitats beneficiàries, sense perjudici que se sotmetin a les actuacions de comprovació que en pugui efectuar l'òrgan concedent, així com qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competent, i han d'aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

e) El termini d'execució del projecte comprèn des de la data que s'especifiqui en la resolució de concessió fins al 31 de desembre de 2024, com a màxim.

2. Els requisits a complir pels investigadors o investigadores principals (IP) dels projectes són els següents:

a) Professionals sanitaris que desenvolupin les seves tasques en l'àmbit assistencial de l'atenció primària de salut, amb experiència en recerca.

b) Pertànyer a la plantilla d'un centre d'atenció primària amb vinculació vigent en el moment de l'adjudicació. La pèrdua de la vinculació abans de la resolució de concessió determina la baixa en el projecte, i no n'és possible la substitució, la qual cosa comporta que no es valori el projecte i que es desestimi la sol·licitud.

c) L'IP pot sol·licitar una intensificació que no pot ser inferior al 50% ni superior al 80% de la seva jornada ordinària a temps complet en còmput anual.

d) No pot sol·licitar més d'un projecte en aquesta convocatòria.

e) Complir el règim d'incompatibilitats del qual serà responsable l'entitat sol·licitant consistent en què la subvenció corresponent a la intensificació de l'IP, en el supòsit que s'atorgui, és incompatible amb qualsevol altra subvenció o ajut d'intensificació vigent en el moment del termini de presentació de les sol·licituds.

3. El requisit a complir pels altres membres de l'equip de recerca és el següent:

Tenir formalitzada una vinculació funcional, estatutària, laboral o de formació remunerada amb qualsevol de les entitats que participin en aquesta actuació, com a mínim durant tot el període comprès entre el termini per a la presentació de sol·licituds i el moment de la resolució de concessió. En el moment en què perdin aquesta vinculació, amb posterioritat a la notificació de la resolució de concessió, deixen de pertànyer a l'equip de recerca.

## Article 5

### Import de la subvenció

L'import màxim que es destina a aquesta convocatòria és de 4.000.000,00 euros a càrrec de les partides dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya, dels exercicis 2022, 2023 i 2024, segons l'Acord de Govern de 6 d'abril de 2021.

Les subvencions a les quals es refereix aquesta Resolució s'imputen als capítols IV i VII del pressupost de despeses del Departament de Salut i a les partides pressupostàries següents:

SA16D/442000100/5730/0000, SA16D/443000100/5730/0000, SA16D/446000100/5730/0000, SA16D/448000100/5730/0000, SA16D/481000100/5730/0000, SA16D/742000100/5730/0000, SA16D/743000100/5730/0000, SA16D/746000100/5730/0000, SA16D/748000100/5730/0000, SA16D/781000100/5730/0000 del pressupost de despeses del Departament de Salut per a l'any 2022 i a les equivalents d'exercicis posteriors, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i dins dels límits que fixa el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

L'import màxim que es pot destinar a cada projecte objecte de subvenció és de 200.000 €. Aquest import s'incrementa en un màxim de 50.000€ en cas que se subvencioni la intensificació de l'IP.

L'aprovació d'aquest acte implica l'autorització a les unitats administratives per a la comptabilització de les reserves de crèdit i de les autoritzacions de la despesa, en el sistema corporatiu de la comptabilitat GECAT.

## Article 6

### Forma i termini de presentació de les sol·licituds i de la documentació

Les entitats interessades han d'emplenar i presentar la documentació establerta a la base 11 de l'Ordre de bases i la que disposa aquesta Resolució, i poden accedir a tots els documents normalitzats necessaris a través

CVE-DOGC-A-22004019-2022

de la pàgina web Tràmits gencat (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>).

Per concórrer a la convocatòria, el formulari de sol·licitud ha d'anar acompanyat dels documents específics que s'estableixen, de manera que, si no es presenten en el termini indicat en la present convocatòria, aquesta mancança no és susceptible d'esmena i comporta l'exclusió de la sol·licitud durant el tràmit d'admissió.

Les dades consignades durant la fase de la sol·licitud no poden ser modificades durant el període comprès entre la finalització del termini establert per a l'esmena i l'inici del període d'execució. En aquest sentit, els centres i els investigadors que figurin en el formulari de sol·licitud són els que es consideren en el moment de la concessió i no es poden modificar una vegada finalitzat el període establert per a l'esmena.

La sol·licitud ha d'incloure la declaració responsable de no haver incorregut en cap de les circumstàncies que estableixen els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com totes les altres declaracions responsables que disposa la base 3.3 i 11 de l'Ordre de bases. L'entitat beneficiària ha de comunicar a l'òrgan instructor qualsevol alteració de les circumstàncies recollides en aquesta declaració.

La declaració responsable establerta a la base 24.k) de l'Ordre de bases s'ha de presentar conjuntament amb la sol·licitud de la subvenció en cas que la subvenció sol·licitada sigui superior a 10.000 euros.

La sol·licitud i la resta de la documentació s'ha de presentar mitjançant la plataforma telemàtica habilitada en la pàgina web Tràmits gencat ([web.gencat.cat/ca/tramits/](http://web.gencat.cat/ca/tramits/)).

El termini de presentació de les sol·licituds i de la resta de documentació necessària d'aquesta convocatòria és d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació en el DOGC i fins a les 15:00 hores, hora de Catalunya, del darrer dia del termini.

La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació plena del que disposen l'Ordre de bases i aquesta convocatòria, així com l'autorització a l'òrgan instructor perquè pugui comprovar la conformitat de les dades que consten o que es declaren en la sol·licitud o en la documentació que s'hi adjunta, i per obtenir els certificats o verificar amb altres òrgans, administracions o entitats públiques la informació que sigui necessària per tramitar la concessió de la subvenció.

La sol·licitud ha de complir els requeriments que exigeixen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització per tractar les dades personals que hi figurin de forma automatitzada i cedir-les, amb finalitats d'avaluació, seguiment i control, als organismes de control nacionals i de la Unió Europea quan escaigui.

## Article 7

Documentació a presentar amb la sol·licitud.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació següent:

- a) Proposta científicotècnica del projecte de recerca (forma part del formulari)
- b) Currículum normalitzat, CVN, d'R+D+I de la Fundació Espanyola per a la Ciència i la Tecnologia (FECYT) de l'IP.
- c) Cronograma amb la relació de les activitats a realitzar i el període d'inici i acabament de cadascuna.

## Article 8

Òrgans competents per instruir el procediment i emetre'n una resolució

Correspon al director o directora general de Planificació en Salut la concessió o denegació de les subvencions, mitjançant una resolució motivada.

L'òrgan competent per instruir el procediment és la Subdirecció General de Recerca i Innovació en Salut del Departament de Salut (en endavant, SGRIS), que és el que ha d'exercir d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per determinar, conèixer o comprovar les dades en virtut de les quals hagi de formular-se

CVE-DOGC-A-22004019-2022

la proposta de resolució provisional de sol·licituds admeses i no admeses, d'acord amb el que estableix la base 12 de l'Ordre de bases.

Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, l'òrgan instructor ha de publicar al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya ([tauler.seu.cat/inici.do?idens=1](http://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1)) una resolució provisional amb la relació de les sol·licituds admeses, així com també les que no han estat admeses inicialment perquè la documentació presentada és incompleta o conté errors que poden ser objecte d'esmena, i les sol·licituds inadmeses.

Solament poden ser objecte d'esmena els errors materials en les dades aportades i els referits a l'acreditació insuficient dels requisits i mèrits presentats. No són esmenables els requisits o mèrits no aportats dins el termini de presentació de sol·licituds. Tampoc no s'admeten esmenes en el contingut de la proposta.

Mitjançant aquesta resolució provisional, es requereix a les entitats sol·licitants perquè, en el termini de deu dies hàbils des de la publicació, esmenin la sol·licitud, amb l'advertiment que, si no ho fan, es considera que n'han desistit. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Finalitzat el termini d'esmena que determina l'apartat anterior, l'òrgan concedent ha de fer pública la relació definitiva de les sol·licituds admeses i no admeses i els desistiments, amb la indicació, quan escaigui, de les causes de la inadmissió, mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya ([tauler.seu.cat/inici.do?idens=1](http://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1)). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Contra la resolució que aprovi la relació definitiva de les sol·licituds admeses i no admeses i els desistiments, es pot interposar un recurs d'alçada davant el conseller o consellera de Salut, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## Article 9

### Avaluació i selecció de les sol·licituds

El procediment de selecció s'efectua en règim de concurrència competitiva mitjançant l'avaluació de les sol·licituds en funció dels criteris de valoració establerts en aquesta Resolució.

De conformitat amb la base 4 de l'Ordre de bases, es designa com a entitat col·laboradora l'Agència de Qualitat i Avaluació Sanitàries de Catalunya (AQuAS).

D'acord amb les previsions de la base 15 de l'Ordre de bases, per a l'avaluació de sol·licituds, l'AQuAS ha de constituir una comissió tècnica d'avaluació formada per investigadors, tecnòlegs i gestors externs de reconegut prestigi, que és l'encarregada d'elaborar l'informe motivat d'avaluació científicotècnica de cadascuna de les sol·licituds presentades, aplicant els criteris que consten a la base 14 de l'Ordre de bases i la ponderació establerta per a cada acció instrumental en els articles 22, 23 i 24 de la present Resolució.

La Comissió Tècnica d'Avaluació ha d'avaluar les sol·licituds seguint els criteris següents:

#### A. Valoració de l'equip de recerca: fins a 35 punts

Se'n valora:

1. Adequació de l'equip de recerca: fins a 15 punts
2. Trajectòria i lideratge de l'IP: fins a 10 punts
3. Lideratge femení i paritat del grup de recerca: fins a 2 punts
4. Experiència en transferència de coneixement: fins a 5 punts
5. Experiència en activitats de disseminació i participació: fins a 3 punts

#### B. Valoració del projecte: fins a 65 punts

Se'n valora:

1. Rellevància i innovació: fins a 25 punts
2. Qualitat, metodologia, viabilitat i perspectiva de gènere: fins a 25 punts

CVE-DOGC-A-22004019-2022

### 3. Transferibilitat dels resultats, implementació i aplicabilitat: fins a 15 punts

Per a cada sol·licitud, s'ha d'indicar la puntuació obtinguda i una explicació motivada dels punts atorgats, així com les observacions que es considerin pertinents a l'objecte de fonamentar-ne l'informe. Segons els informes individuals, la Comissió Tècnica d'Avaluació elabora una llista per ordre de puntuació, i elabora una acta amb el resultat de les valoracions, en què annexa les valoracions individuals que ha de trametre a la Comissió Tècnica de Selecció.

La Comissió Tècnica de Selecció, un cop constituïda com a òrgan col·legiat i vistos els informes emesos per la Comissió Tècnica d'Avaluació i amb el límit de les disponibilitats pressupostàries que hi hagi, ha d'elaborar una proposta de resolució provisional de concessió. Aquesta proposta de resolució provisional de concessió s'ha d'eleva a l'òrgan concedent mitjançant l'òrgan instructor.

La proposta de concessió de subvenció s'ha de dur a terme seguint l'ordre decreixent de puntuació obtinguda, amb el detall de l'import de la subvenció, que ha de determinar-se segons els criteris de màxima eficiència en l'assignació de recursos, i amb les especificitats que s'indiquen a continuació:

- No pot incloure sol·licituds que no hagin assolit una puntuació mínima del 60% de la puntuació màxima en l'informe d'avaluació científicotècnic.

- Ha d'incloure la llista de sol·licituds que es consideren no subvencionables, amb els aspectes més rellevants de l'avaluació final que n'han determinat la condició.

La Comissió Tècnica de Selecció s'ha d'ajustar quant al funcionament al que disposa la base 16 de l'Ordre de bases.

La composició de la Comissió Tècnica de Selecció, segons la resolució de l'òrgan concedent, que té en compte el que disposa la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i en funció de les accions instrumentals presentades en els programes d'aquesta convocatòria, és la següent:

Presidència: la persona titular de l'SGRIS.

Vocals:

Laura Morer Benages

Carme Pérez Torrecillas

Daniel Prieto Alhambra

Miguel Angel Mayer

Antoni Lluís Andreu Périz

Secretaria: una persona funcionària adscrita a la Direcció General de Planificació en Salut designada pel director o directora general, amb veu, però sense vot, encarregada d'aixecar l'acta de les sessions de la Comissió Tècnica de Selecció.

La Comissió Tècnica de Selecció s'ha d'ajustar, pel que fa al seu funcionament, al que estableixen per als òrgans col·legiats la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'altra normativa concordant, en especial les disposicions de l'article 23 de la Llei 40/2015.

La Comissió Tècnica de Selecció queda constituïda de forma vàlida quan hi assisteixen com a mínim la persona que n'exerceix la Presidència, la persona que n'exerceix la Secretaria i tres vocals.

A les reunions de la Comissió Tècnica de Selecció, hi poden assistir, amb veu, però sense vot, els experts necessaris per informar de tots els detalls del procediment d'avaluació científicotècnica en qualitat de representats de l'AQuAS.

## Article 10

### Proposta de resolució

La proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions es notifica a les entitats interessades mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya ([tauler.seu.cat/inici.do?idens=1](http://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1)). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

CVE-DOGC-A-22004019-2022

La proposta de resolució provisional ha de contenir la llista provisional d'entitats beneficiàries a les quals es proposa concedir la subvenció amb l'import global d'aquesta i desglossat per entitats participants en el projecte i per conceptes de despesa.

Dins del termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la proposta de resolució provisional, les entitats interessades poden presentar-hi al·legacions o bé poden desistir de la subvenció.

La subvenció s'entén acceptada tàcitament en el supòsit que l'entitat proposada com a beneficiària no presenti cap al·legació dins del termini de deu dies hàbils abans esmentat.

L'òrgan instructor pot demanar a les entitats sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren en la sol·licitud.

## Article 11

### Resolució de la concessió definitiva, notificació i recursos

Una vegada examinades les al·legacions presentades, i amb la condició que hi hagi crèdit, l'òrgan instructor ha d'eleva la proposta de resolució definitiva a l'òrgan competent per emetre'n la resolució, perquè dicti i publiqui la resolució de concessió, que s'ha de notificar a les entitats interessades mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya ([tauler.seu.cat/inici.do?idens=1](https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1)). Aquesta resolució, que s'ha de motivar d'acord amb el que estableix el procediment corresponent, ha de contenir com a mínim la informació següent:

- a) La relació d'entitats per a ser beneficiàries a les quals es concedeix la subvenció amb l'import global d'aquesta i desglossat per entitats participants en el projecte i per conceptes de despesa.
- b) La desestimació expressa de les restants sol·licituds, degudament motivada.
- c) Els recursos que s'hi poden interposar, el termini d'interposició i l'òrgan competent per emetre'n la resolució.
- d) Totes les especificacions que siguin necessàries per les característiques de l'actuació objecte de subvenció.

El termini màxim per a la resolució i notificació del procediment de concessió de les subvencions és de sis mesos des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria, de conformitat amb la base 18 de l'Ordre de bases. Si transcorregut aquest termini no s'ha publicat cap resolució, les entitats interessades poden entendre desestimades les seves sol·licituds.

Aquest termini es pot interrompre, d'acord amb el que disposen l'article 24.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 22.1.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, durant el temps d'avaluació emprat per organismes externs a l'òrgan instructor, que no pot excedir els dos mesos.

La resolució de concessió o denegació de la subvenció no exhaureix la via administrativa. Contra aquesta resolució l'entitat sol·licitant pot interposar un recurs d'alçada davant el conseller o consellera de Salut en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En el termini d'un mes des de la notificació de la resolució de concessió definitiva les entitats sol·licitants que hagin estat beneficiàries de la subvenció han de presentar el conveni de col·laboració que hagin signat els diversos centres participants en el projecte.

## Article 12

### Conceptes subvencionables

Les subvencions concedides s'han de destinar a cobrir les despeses següents:

#### 1. Despeses directes:

##### a) Despeses de contractació de personal.

1) Despeses derivades de la intensificació de l'IP. Dotació per al finançament del contracte de treball o nomenament del substitut o substituta de la persona intensificada, el qual ha de cobrir l'alliberament de les tasques assistencials en el percentatge de la jornada laboral determinat en la sol·licitud, d'acord amb la base



CVE-DOGC-A-22004019-2022

salarial següent:

Imports anuals de subvenció referits al 100% de jornada laboral a temps complet, per a facultatius i personal d'infermeria 2022-2024:

Tipologia professional	Any 2022	Any 2023	Any 2024
Infermeria	36.450,00 €	37.179,00 €	37.922,58 €
Facultatiu especialista	53.485,00 €	54.554,70 €	55.645,80 €

2) Despeses de contractació de personal tècnic o investigador necessari per a la realització del projecte, aliè al vinculat funcionalment, estatutàriament o laboralment amb els organismes participants, i que poden incorporar-se al projecte durant tot el temps de la durada prevista o una part.

Els costos màxims de contractació imputables a la subvenció s'han d'ajustar a la taula següent:

Tipologia professional	Any 2022	Any 2023	Any 2024
Titulats superiors	34.100,00 €	34.782,00 €	35.477,64 €
Titulats mitjans	28.700,00 €	29.274,00 €	29.859,48 €
Tècnics de formació professional	24.350,00 €	24.837,00 €	25.333,74 €

b) Despeses d'execució, que inclouen l'adquisició de material fungible i serveis relacionats amb l'execució dels projectes: costos d'utilització d'alguns serveis generals de suport a la recerca, col·laboracions externes, assistència tècnica, despeses externes de consultoria; tots degudament justificats i necessaris per a la bona finalització del projecte.

Així mateix, són subvencionables les despeses de publicació i difusió de resultats. S'hi inclouen: despeses de revisió de manuscrits; despeses de publicació en revistes científiques, incloent-hi les relacionades amb la publicació en revistes d'accés obert, i les despeses derivades de la incorporació a repositoris d'accés lliure.

Els desplaçaments necessaris per a la realització del projecte i per a la difusió de resultats, així com la inscripció en congressos, s'han de referir exclusivament al personal que forma part de l'equip de recerca i al personal tècnic al·ludit a l'apartat a.2) d'aquest punt. Sense perjudici de les despeses de manutenció que puguin correspondre amb càrrec al concepte de dietes i desplaçaments, no són elegibles despeses d'àpats ni atencions de caràcter protocol·lari. En qualsevol cas, de cap manera es pot superar la quantitat de 1.500 euros/any per a les actuacions d'aquest programa.

Els costos de dietes i desplaçaments que s'imputin estan limitats pels imports establerts segons el Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei, o la normativa vigent.

c) Despeses d'inversió i adquisició de béns de naturalesa inventariable necessaris per al desenvolupament del projecte. L'import màxim de despesa de material inventariable és del 10% dels costos directes.

d) L'import màxim de despesa subvencionable per a l'elaboració de l'informe d'auditoria a què fa referència la base 7.4.h) de l'Ordre de bases és pel 3% dels costos directes.

2. Despeses indirectes:

La quantia total sol·licitada com a subvenció inclou el 20% dels costos directes a imputar com a despeses indirectes, d'acord amb la base 7 de l'Ordre de bases.

Article 13

Modificacions de la resolució de concessió

En el cas que es produeixi alguna alteració de les condicions inicials que van determinar l'atorgament de les subvencions, la resolució de concessió es pot modificar d'acord amb el que disposa la base 23.4 de l'Ordre de bases.

#### Article 14

##### Pagament de les subvencions

El pagament de la subvenció s'ha de tramitar un cop s'hagi presentat la documentació justificativa de l'execució de l'actuació subvencionada.

Les entitats poden sol·licitar, en el moment de presentar la sol·licitud, una bestreta del 80% de l'import de la subvenció atorgada. Per a aquesta bestreta no s'exigeixen garanties.

El pagament de la bestreta de la primera anualitat s'ha de tramitar un cop formalitzada la resolució de concessió. Un cop tramitada la bestreta de la primera anualitat, no es poden tramitar les bestretes de les anualitats successives fins que no es justifiqui correctament l'anualitat anterior.

Per mantenir la continuïtat del finançament cal que les memòries de seguiment científicotècnic siguin favorables.

Prèviament a cadascun dels pagaments, la Subdirecció General de Recursos Econòmics i Contractacions (SGREC) ha de comprovar d'ofici que l'entitat beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Si no és així, s'ha d'iniciar el procediment de revocació fins a cobrir els deutes pendents per aquest concepte.

#### Article 15

##### Seguiment i justificació de les subvencions

Els òrgans competents per al seguiment i control de la justificació de les activitats subvencionades són l'SGRIS, per als aspectes científicotècnics, i l'SGREC, per a la resta de les justificacions. Per al seguiment dels aspectes científicotècnics, l'SGRIS pot constituir comissions científicotècniques de seguiment o bé encarregar aquesta tasca a l'AQuAS, que és responsable del seguiment científicotècnic de les actuacions que determini la Direcció General de Planificació en Salut (DGPS).

Així mateix, l'SGRIS pot convocar les entitats beneficiàries a reunions i jornades, realitzar visites o utilitzar altres mètodes que consideri adequats.

Per justificar el compliment de l'objecte de la subvenció i l'aplicació dels fons rebuts, les entitats beneficiàries han de trametre, mitjançant la pàgina web Tràmits gencat ([web.gencat.cat/ca/tramits/](http://web.gencat.cat/ca/tramits/)) en la forma i el termini que es determini en la resolució de concessió la documentació següent:

a) Justificació econòmica anual, que s'ha d'efectuar mitjançant un compte justificatiu, d'acord amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de les subvencions, modificada per l'Ordre VEH 79/2020, de 9 de juny. El contingut del compte justificatiu ha de tenir relació amb l'objecte i la naturalesa de la subvenció, i ha d'estar d'acord amb el que estableix la base 21 de l'Ordre de bases, modificada per l'Ordre SLT/108/2021, de 18 de maig, de modificació de l'Ordre SLT/274/2016, d'11 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions d'accions incloses en el Pla estratègic de recerca i innovació en salut 2016-2020.

b) Memòria anual de seguiment científicotècnic, que s'ha de presentar amb la periodicitat i els terminis que estableix aquesta convocatòria.

c) El termini màxim per presentar la memòria final de caràcter científicotècnic és el 10 de febrer de l'any següent a aquell en què s'ha portat a terme l'execució de l'activitat subvencionada.

Si no es presenta la documentació justificativa en el termini establert produeix els efectes que estableixen les bases 21.4 i 23 de l'Ordre de bases.

S'ha de presentar la documentació justificativa d'acord amb el calendari següent:

- Fins al 10 de febrer de 2023: la corresponent a les activitats efectuades l'any 2022.
- Fins al 10 de febrer de 2024: la corresponent a les activitats efectuades l'any 2023.

CVE-DOGC-A-22004019-2022

- Fins al 10 de febrer de 2025: la corresponent a les activitats efectuades l'any 2024 i la valoració final de l'actuació.

## Article 16

### Publicitat

En les publicacions i els altres resultats als quals puguin donar lloc les actuacions subvencionades, les entitats beneficiàries de les subvencions han de difondre el caràcter públic del finançament de l'activitat subvencionada, i han de fer referència expressa al Departament de Salut com a entitat finançadora citant el codi d'identificació assignat a la subvenció o projecte. Això implica que s'inclouin el logotip del Departament de Salut del Programa d'Identificació visual (PIV) que hi ha a la pàgina web ([www.gencat.cat/piv/descarregues/](http://www.gencat.cat/piv/descarregues/)) i l'expressió "Amb el suport del Departament de Salut" en els elements informatius i de difusió de l'activitat objecte de la subvenció.

L'òrgan concedent ha de donar publicitat a les subvencions atorgades d'acord amb la normativa aplicable en matèria de transparència.

En compliment de l'Acord GOV/72/2015, de 26 de maig, pel qual es crea el repositori institucional Scientia, Dipòsit d'Informació Digital del Departament de Salut, les publicacions generades (memòries, articles científics, informes, presentacions a jornades i congressos, etc.) i altres resultats publicats de les actuacions subvencionades s'han d'entregar a la Biblioteca de Ciències de la Salut de Catalunya perquè es dipositin en accés obert a Scientia, Dipòsit d'Informació Digital del Departament de Salut ([scientiasalut.gencat.cat](http://scientiasalut.gencat.cat)).

## Article 17

### Control

Les entitats beneficiàries de les subvencions estan subjectes a les actuacions de control que duguin a terme les institucions facultades d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el títol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i estan obligades a facilitar tota la informació que els requereixi la Intervenció General de la Generalitat i són subjectes al control fiscalitzador de la Sindicatura de Comptes o dels altres òrgans que siguin competents en aquest aspecte.

## Article 18

### Recursos contra la convocatòria

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller de Salut en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé un recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 23 de desembre de 2021

Josep Maria Argimon Pallàs

Conseller de Salut

(22.004.019)